

RACCOMANDATA A.R.

Al sig. Sindaco
del Comune di

17100 SAVONA

Oggetto: comunicazione vendita di liquidazione presso l'esercizio commerciale di Savona,
via/Piazza _____ ai sensi degli articolo 110 e 112 della
Legge 2 gennaio 2007, n. 1.

Il/La sottoscritt _____ nat _____ il _____
a _____, residente in _____
via/Piazza _____ n. _____ C.F. _____
in qualità di:

- TITOLARE dell'omonima Ditta individuale;
- LEGALE RAPPRESENTANTE della Società _____
che ha sede in _____ via/Piazza _____ n. _____
C.F./P.I. _____;

C O M U N I C A

- che effettuerà una vendita di liquidazione presso l'esercizio commerciale ubicato in Savona, via/ Piazza _____, n. _____
- che inizierà il _____ e terminerà il _____ per complessivi giorni _____(1)
- che la vendita di liquidazione sarà effettuata a seguito di:
 - cessazione dell'attività commerciale
 - cessione di azienda o di unità locale
 - trasferimento dell'attività in altro locale
 - trasformazione o rinnovo locali

A L L E G A

alla presente istanza la sotto indicata documentazione:

- **per la cessazione dell'attività commerciale:**
 - dichiarazione di cessazione dell'attività se trattasi di esercizio di vicinato (MOD.COM1)*
 - atto di rinuncia irrevocabile all'autorizzazione se trattasi di media o grande struttura di vendita (MOD.COM.3)*
- **per la cessione di azienda o unità locale:**
 - copia dell'atto pubblico o scrittura privata autenticata relativo alla cessione*
- **per il trasferimento in altri locali**
 - comunicazione di trasferimento per esercizi di trasferimento (MOD.COM.1)*
 - copia dell'autorizzazione al trasferimento se trattasi di Medie o Grandi strutture di vendita.*
- **Per la trasformazione o rinnovo locali**
 - copia della concessione o autorizzazione edilizia*
oppure, se intervento non soggetto ad autorizzazione o concessione edilizia

[] - *relazione sottoscritta da tecnico abilitato che illustri anche con allegati cartografici lo stato dell'esercizio antecedente e successivo all'attuazione dell'intervento che necessariamente deve interessare l'intera struttura dei locali di vendita.*

- *Preventivi di spesa relativi all'intervento da realizzare*
- *copia delle fatture comprovanti l'avvenuta realizzazione dell'intervento da consegnare al Servizio Commercio e Mercati entro quindici giorni dalla conclusione dei lavori*

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

- 1) in tutte le comunicazioni pubblicitarie devono essere indicati gli estremi della comunicazione di liquidazione;
- 2) dalla data di spedizione della presente comunicazione è vietato introdurre nei locali dell'esercizio di vendita, ivi comprese le pertinenze, nuove merci;
- 3) nel caso di vendita di liquidazione per cessazione di attività, l'esercente non può riprendere la medesima attività se non decorsi **centottanta giorni** dalla data di cessazione.
- 4) Nelle vendite di liquidazione per trasformazione o rinnovo locali l'esercizio deve essere immediatamente chiuso per il tempo necessario all'effettuazione dei lavori e, comunque, per un periodo **non inferiore a giorni 10**.

Savona, _____

firma

- (1) la vendita di liquidazione può avere una durata massima di:
- **60 giorni** nei casi di cessazione o cessione dell'attività
 - **50 giorni** nei casi di trasferimento o trasformazione dei locali di vendita